

RESPONSABIL CU PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSOANAL

Certificat acreditat Cod COR 242231

Curs online autorizat de Ministerul Educației și Cercetării și Ministerul Muncii și Protecției Sociale desfășurat prin aplicația Zoom.



Examenul de absolvire **este online**



Cerințe obligatorii pentru
participanții la curs:
Studii superioare



Grup țintă vizat:
**Persoane din mediul privat
și public**



Participarea la curs este **GRATUITĂ** și nu există o limitare a numărului de locuri. Opțional, la cerere se poate elibera un certificat de absolvire acreditat de Ministerul Educației și Cercetării și Ministerul Muncii și Protecției Sociale



Lectori:

Prof. Univ. Dr. Augustin FUEREA
Specialist drept european și legislație internațională



Roxana NICULESCU
Auditor și consultant implementarea GDPR



Opțional
tarif eliberare certificat:
890 lei



Calendarul derulării sesiunilor de formare se regăsește pe ultima pagină a acestei oferte dar și online pe website-ul Centrului de Formare APSAP. www.cursuri-functionari.ro



BENEFICII

pentru participanții care solicită eliberarea certificatului de absolvire:

- Curs extins cu sesiuni suplimentare de formare teoretică **60 de ore** și practică cu **120 de ore**
- **Certificat acreditat** de Ministerul Educației și Cercetării și Ministerul Muncii și Protecției Sociale însoțit de suplimentul descriptiv al competențelor dobândite
- Suport de curs
- Materiale suplimentare
- Îndrumări din partea formatorului
- Sesiuni de întrebări și răspunsuri
- Modul special pentru pregătirea susținerii examenului de absolvire

TEMATICĂ ABORDATĂ

- Cadrul legislativ actual aplicabil protecției datelor cu caracter personal din perspectiva națională și europeană
- Legislația europeană și națională
- Coroborarea legislației din domeniul protecției datelor cu alte acte normative din alte domenii incidente, cum ar fi Codul Civil, Codul Muncii, Codul de Procedură Fiscală, Codul Administrativ, Regulamentele Băncii Naționale a României
- Noțiunile de „prelucrare de date cu caracter personal”, „date cu caracter personal”, „categorii de date speciale”, „numere de identificare națională”, consimțământ „în forma scrisă sau în formă electronică”;
- Noțiunile de „persoană vizată”, „operator de date”, „operatori asociați”, „persoană împuternicită”, „terț”, „sub-contractor al persoanei împuternicite”, „reprezentanții operatorilor sau ai împuterniciților care nu își au sediul în Uniune”
- Determinarea categoriilor de date
- Principiile prelucrării datelor cu caracter personal
- Drepturile și obligațiile organizației în prelucrarea datelor cu caracter personal. Instrumente de informare
- Identificarea instrumentelor de monitorizare a modului în care organizația respectă prevederile legislației privind protecția datelor cu caracter personal, organizarea și utilizarea acestora în cadrul organizației
- Persoanele implicate în prelucrarea datelor cu caracter personal
- Legalitatea și legitimitatea procesării datelor
- Responsabilitățile operatorilor care prelucrează date personale
- Sarcinile responsabilului cu protecția datelor
- Formalități administrative și cerințe tehnice minime ce trebuie îndeplinite de către operatorii care prelucrează date cu caracter personal, pentru conformitatea cu GDPR
- Sfera activităților aferente asistenței de specialitate acordate de DPO
- Asigurarea protecției datelor începând cu momentul conceperii și în mod implicit (data protection by design and by default)
- Elaborarea planului de lucru a DPO în relația cu organizația
- Lista operațiunilor obligatorii pentru realizarea evaluării impactului asupra protecției datelor cu caracter personal
- Drepturile persoanelor vizate (ale căror date sunt prelucrate)
- Identificarea riscurilor de către operatorul de date și stabilirea măsurilor tehnice și organizatorice (proceduri interne)
- Managementul riscurilor și securitatea datelor cu caracter personal
- Organizarea și implementarea securității informațiilor
- Controlul calității sistemelor informatice. Securitatea în software și proceduri
- Cadrul general al evaluării și gestionării riscurilor. Criteriile de evaluare a riscurilor.
- Drepturile și obligațiile împuternicitului în prelucrarea datelor. Aspecte particulare prelucrare date sensibile
- Pseudonimizarea și criptarea datelor cu caracter personal
- Procesele fizice de pseudonimizare și anonimizare
- Transferul datelor la nivel internațional
- Răspunderea și sancțiunile aplicabile
- Gestionarea relației cu Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal

COMPETENȚE OBȚINUTE:

- Informarea organizației și persoanelor vizate cu privire la drepturile și obligațiile lor în baza legislației privind protecția datelor cu caracter personal
- Monitorizarea modalității în care organizația respectă legislația privind protecția datelor cu caracter personal și standardele specifice la care organizația a aderat
- Emiterea de recomandări și oferirea asistenței de specialitate organizației cu privire la interpretarea și aplicarea prevederilor legislației privind protecția datelor cu caracter personal
- Gestionarea relației cu autoritatea de supraveghere în domeniul protecției datelor cu caracter personal
- Respectarea principiului obiectivității în domeniul protecției datelor cu caracter personal
- Asigurarea și gestionarea registrului de evidență al prelucrării datelor cu caracter personal
- Gestionarea și coordonarea resurselor umane, financiare, tehnice necesare realizării sarcinilor și activităților specifice domeniului protecției datelor cu caracter personal
- Dezvoltarea profesională continuă în domeniul protecției datelor cu caracter personal
- Monitorizarea aplicării instrumentelor și metodelor de îmbunătățire a eficacității sistemului de management al securității informației
- Analizarea și evaluarea riscurilor de prelucrare a datelor cu caracter personal



INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Participarea la programele de mai sus este **GRATUITĂ**.
La cerere, se poate elibera un certificat de absolvire acreditat și suplimentul descriptiv pentru atestarea competențelor.



Actele necesare pentru obținerea certificatului de absolvire:

- **Diplomă de licență / adeverință de absolvire a facultății** (copie)
- **Act de identitate** (copie)
- **Certificat de naștere** (copie)
- **Certificat de căsătorie**, în cazul schimbării numelui (copie)
- **Dovada plății**

Participanții care solicită **certificatul de absolvire vor participa și la alte 3 sesiuni (3 zile) de formare teoretică care vor fi stabilite la o dată ulterioară.**

Recunoașterea internațională a Certificatului de Absolvire

Pentru recunoașterea internațională a certificatelor obținute în România este necesară apostilarea (țări semnatare ale Convenției de la Haga) sau supralegalizarea (țări nesemnatare ale Convenției de la Haga).

Detalii privind tematicile cursurilor, organizarea și desfășurarea programelor de perfecționare se pot obține de la:

Doamna **Luiza Almajan**
Director programe de formare-APSAP
0788 124 567



DETALII TEHNICE

Cursul este în format **audio-video, live, on-line** și este necesar ca fiecare participant să:

1. Dețină un dispozitiv electronic de tip **calculator** sau **telefon mobil**, o conexiune bună la internet, **microfon** și **cameră web**.
2. Să descarce aplicația **Zoom** pe dispozitivul de pe care se va accesa cursul on-line.

Aplicația Zoom este disponibilă (gratuit)



SUPORT TEHNIC APSAP

telefon:

0730 124 567

INFO CENTER APSAP

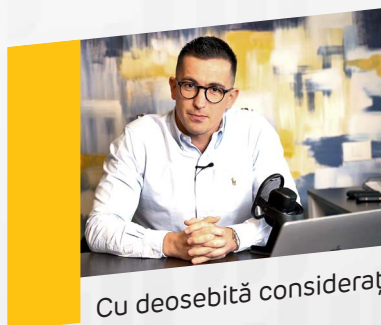
telefon:

fax:

0788 124 567 021 569 61 26

email:

webinar@cursuri-functionari.ro



Cu deosebită considerație,

Președinte
Bogdan-Costin Fârșirotu



Bogdan-Costin Fârșirotu



Prezentul document reprezintă o comandă fermă. Fișa, după ce a fost completată, semnată și aprobată, se trimite la numărul de fax: **021.569.61.26** sau prin e-mail pe adresa: **webinar@cursuri-functionari.ro**. Aceasta ține loc de contract între părți și generează drepturi și obligații în conformitate cu termenii și condițiile afișate pe pagina Centrului de Formare APSAP. Prin semnarea acestui document vă exprimați acordul explicit cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal – scopul prelucrării este furnizarea de informații cu privire la organizarea programelor de perfecționare ale Centrului de Formare APSAP și marketing în condițiile descrise pe pagina: **cursuri-functionari.ro/termeni-si-conditii**

APROB, Organizația (L.S.):

Nr. Data

**TOATE CÂMPURILE DIN FIȘA DE ÎNSCRIERE SUNT OBLIGATORII
ȘI SE COMPLETEAZĂ CU MAJUSCULE!**

Denumire program:

Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal

Perioadă:

- 1-5 martie 2021**
Luni - Vineri (orele 13.30 – 17.30)
Data examen: 2 aprilie 2021
- 5 - 9 aprilie 2021**
Luni - Vineri (orele 13.30 – 17.30)
Data examen: 6 mai 2021

Solicită certificat acreditat

Tarif
 890 LEI



**Loc desfășurare curs:
ON-LINE**

***Participarea la cursul online este gratuită.**

La cerere, se poate elibera un certificat de absolvire acreditat, pe lângă fișa individuală de înscriere, trebuie anexate (scanat) următoarele documente: **certificat de naștere, certificat de căsătorie** (dacă este cazul), **cartea de identitate și diploma de licență.**



Participanții care solicită certificatul de absolvire vor participa la sesiuni suplimentare de formare teoretică și practică, vor primi suport de curs și materiale ajutătoare.

1. Date personale

(Vă rugăm să completați: clar, lizibil, datele furnizate):

Nume:										Prenume:									
CNP:										Data nașterii:					Studii superioare: DA <input type="radio"/> NU <input type="radio"/>				
Denumirea angajatorului:																			
Direcție/serviciu/birou:										Funcția:									
E-mail personal / serviciu:										Telefon mobil personal / serviciu:									

2. Date de facturare

Vă rugăm să completați: clar, lizibil, datele furnizate vor apărea pe **facturile fiscale**

Se completează numai dacă se solicită certificat de absolvire, pentru unul sau mai multe webinare

Denumire beneficiar:

Cod Fiscal / CNP:										Adresa / Domiciliu:									
Localitatea:										Județul:					Fax:				
E-mail:										Banca / Trezoreria:									

Semnătură participant

FOARTE IMPORTANT PENTRU DUMNEAVOASTRĂ

Vă rugăm să citiți cu atenție! Este necesar ca fiecare participant să:

- Dețină un dispozitiv electronic de tip calculator sau telefon mobil, o conexiune bună la internet, microfon și cameră web.
- Să descarce **aplicația Zoom** pe dispozitivul de pe care se va accesa cursul on-line.

Data completării

SUPPORT TEHNIC APSAP: 0730 124 567

