



RESPONSABIL CU PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Certificat acreditat Cod COR 242231

Curs autorizat de Ministerul Educației și de Ministerul Muncii, desfășurat online, prin intermediul aplicației **Zoom**



Examinarea se va desfășura online și va consta într-un test grilă (derulat pe platforma de e-Learning APSAP) și o probă practică (pregătire + prezentare proiect)



Cerință obligatorie pentru a primi Certificatul de Absolvire acreditat: **Studii superioare, dovedite prin Diplomă de Licență**



Grupul țintă vizat: Profesioniști sau persoane care aspiră să se angajeze în domeniu, fiind oferită o bază solidă de cunoștințe și competențe practice



După finalizarea cursului, participanții vor avea oportunitatea de a susține un examen care va testa cunoștințele și abilitățile dobândite pe parcursul instruirii.

În urma promovării acestui examen, fiecare participant va primi un **Certificat de Absolvire acreditat de Ministerul Educației și de Ministerul Muncii**. Acesta nu este doar un document oficial care recunoaște eforturile și dedicarea cursanților, ci este și un simbol al calității și autenticității educației primite.



Pentru mai multe detalii, vă invităm să vizitați pagina Centrului de Formare APSAP: www.cursuri-functionari.ro



Lector:

Augustin FUEREA

Specialist drept european și legislație internațională. Implicat în activitatea de aderare a României la Consiliul Europei, NATO și Uniunea Europeană, raportor de țară pe problematica G.D.P.R.

Specialist în drept european și internațional, profesor universitar doctor, raportor de țară, lector și formator, așa poate fi descris, pe scurt, domnul Augustin Fuerea.

Cadru didactic la Facultatea de Drept a Universității „Nicolae Titulescu” din București, lector/formator cu pregătire în domeniul utilizării noilor tehnologii de învățare online. Experiență bogată în formarea profesională, inițială și continuă, a funcționarilor publici, diplomaților și a tuturor profesiilor juridice, implicat în teoria și în practica aplicării legislației europene și internaționale în dreptul intern, participând, din perspectivă juridică, la activitățile de pregătire a aderării României la Consiliul Europei, NATO și Uniunea Europeană.



Lector:

Andrei CONONOV

Consilier Juridic, Auditor și Consultant în implementarea G.D.P.R.

Consilier juridic, lector autorizat, specialist și practician în consultanță și G.D.P.R., Andrei CONONOV a contribuit la implementarea și dezvoltarea a numeroase proiecte ce au la bază considerentele și articolele Regulamentului (UE) 2016 / 679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.



Obținerea unei noi calificări reprezintă un pas esențial spre revitalizarea și îmbunătățirea carierei dumneavoastră profesionale. Acest proces nu numai că vă va aduce un suflu nou de energie și motivație, dar vă va și deschide uși către noi posibilități și perspective în domeniul ales. Indiferent de obiectivul dumneavoastră - fie că aspirați să explorați noi orizonturi în carieră sau doriți să vă solidificați și să vă extindeți cunoștințele și abilitățile în cadrul rolului actual - Centrul de Formare APSAP este aici pentru a vă susține în această călătorie.



BENEFICIILE PARTICIPĂRII LA CURS

- ▶ **Suport de curs și materiale auxiliare** - vă oferim materiale de învățare bine structurate și ușor de urmărit, care acoperă toate aspectele esențiale ale cursului. Acestea sunt concepute de lectori, adaptate și actualizate, pentru a facilita înțelegerea noțiunilor predate. Pe lângă suportul de curs principal, veți avea acces la o varietate de materiale suplimentare, inclusiv studii de caz, legislație sau modele de lucru, care vor îmbogăți experiența dumneavoastră de învățare.
- ▶ **Îndrumări din partea formatorilor** - lectorii vă vor oferi îndrumări personalizate, sfaturi și clarificări pe tot parcursul programului de curs. Această interacțiune directă, live, vă va ajuta să navigați prin complexitatea subiectului și să vă dezvoltați cunoștințele.
- ▶ **Sesiuni de întrebări și răspunsuri** - organizăm sesiuni interactive de întrebări și răspunsuri, unde puteți clarifica orice nelămuriri și puteți discuta subiectele cursului cu formatorii și colegii de curs.
- ▶ **Modul special pentru pregătirea susținerii examenului de absolvire** - pentru a vă asigura că sunteți bine pregătiți pentru examenul final, oferim un modul dedicat pregătirii acestuia. Acesta include sfaturi pentru examen, simulări de teste și strategii de studiu eficiente.
- ▶ **Dezvoltarea competențelor și cunoștințelor** - cursul vă permite îmbunătățirea și actualizarea competențelor, sporind astfel performanța și generând noi oportunități în carieră.
- ▶ **Flexibilitatea** - desfășurându-se online, cursul vă oferă flexibilitatea de a învăța în propriul ritm, din confortul propriei case și de a vă organiza studiul în jurul altor angajamente, precum munca sau familia.
- ▶ **Recunoaștere oficială** - fiind autorizat de Ministerul Muncii și Ministerul Educației, cursul este recunoscut la nivel național și internațional, ceea ce poate fi un avantaj semnificativ atunci când căutați noi oportunități de angajare sau avansare profesională.
- ▶ **Networking și colaborare** - deși este online, cursul oferă posibilități de a interacționa cu alți cursanți și cu lectorii, facilitând schimbul de idei și construirea unei rețele profesionale.
- ▶ **Costuri reduse** - cursul online este mai accesibil din punct de vedere financiar decât cel tradițional, fiind eliminate costurile asociate cu deplasarea.
- ▶ **Îmbunătățirea CV-ului** - finalizarea unui curs autorizat va adăuga valoare CV-ului dumneavoastră, demonstrând angajatorilor că sunteți dedicat învățării continue și dezvoltării profesionale.
- ▶ **Încredere sporită** - dobândirea de noi abilități și cunoștințe va crește încrederea în sine și va deschide ușa spre noi provocări și oportunități în carieră.



TEMATICĂ ABORDATĂ

● Modulul 1:

Fundamentele Protecției Datelor

Introducere în protecția datelor și importanța acesteia
Principiile fundamentale ale protecției datelor
Istoricul și evoluția legislației privind protecția datelor

● Modulul 2:

Regulamentul General privind Protecția Datelor (GDPR)

Înțelegerea detaliată a GDPR și a scopului său
Drepturile persoanelor vizate și obligațiile organizațiilor
Rolul și responsabilitățile unui DPO în contextul GDPR

● Modulul 3:

Evaluarea Impactului asupra Protecției Datelor (DPIA)

Procesul și metodologia de realizare a unei DPIA
Identificarea și evaluarea riscurilor privind protecția datelor
Măsuri de mitigare și planuri de acțiune

● Modulul 4:

Managementul Incidentelor și Notificarea Breșelor de Securitate

Proceduri de răspuns în caz de breșă de securitate a datelor
Notificarea autorităților de supraveghere și a persoanelor vizate
Documentarea și gestionarea incidentelor de securitate

● Modulul 5:

Transferul Internațional de Date

Reguli și reglementări pentru transferul internațional de date
Mecanisme de transfer și clauze contractuale standard
Impactul deciziilor jurisprudențiale și schimbările legislative

● Modulul 6:

Conformitatea și Auditul

Strategii și practici pentru asigurarea conformității continue
Planificarea și efectuarea auditurilor interne
Cooperarea cu autoritățile de supraveghere

● Modulul 7:

Rolul DPO în Organizație

Poziționarea DPO în structura organizației
Relația cu managementul și alte departamente
Dezvoltarea unei culturi organizaționale orientate spre protecția datelor

● Modulul 8:

Comunicare și Formare

Abilități de comunicare eficientă privind aspectele legate de protecția datelor
Organizarea sesiunilor de formare pentru angajați
Crearea de materiale informative și de conștientizare

● Modulul 9:

Aspecte Specifice Industriilor și Situații Particulare

Aplicarea GDPR în diferite sectoare (sănătate, financiar, IT etc.)
Situații particulare și cazuri specifice de utilizare a datelor
Studii de caz și exemple practice

Modulul 10:

Tendențe și Evoluții în Domeniul Protecției Datelor

Noile provocări și tendințe în protecția datelor
Impactul noilor tehnologii și digitalizării
Perspective și evoluții legislative

Fiecare modul va include o combinație de teorie și practică, cu accent pe aplicarea cunoștințelor în scenarii reale.



COMPETENȚE OBȚINUTE:

► **Înțelegerea Aprofundată a Legislației privind Protecția Datelor:** Cunoașterea detaliată a GDPR și a altor reglementări relevante la nivel național și internațional.

► **Evaluarea Impactului asupra Protecției Datelor (DPIA):** Capacitatea de a realiza evaluări de impact și de a identifica și atenua riscurile legate de protecția datelor.

► **Gestionarea Incidentelor și Breșelor de Securitate:** Abilități în gestionarea eficientă a incidentelor de securitate a datelor și în notificarea autorităților și persoanelor afectate.

► **Conformitate și Audit:** Competențe în asigurarea conformității continue și în efectuarea auditurilor interne legate de protecția datelor.

► **Dezvoltarea și Implementarea Politicilor de Protecție a Datelor:** Capacitatea de a elabora, implementa și supraveghea politicile și procedurile organizaționale privind protecția datelor.

► **Consultanță și Sfaturi pentru Organizație:** Oferirea de consultanță și recomandări managementului și angajaților privind cele mai bune practici în protecția datelor.

► **Formare și Sensibilizare:** Abilități în organizarea sesiunilor de formare și conștientizare pentru angajați pentru a promova cultura protecției datelor.

► **Competențe de Comunicare și Interpersonale:**

Comunicare Eficace: Capacitatea de a comunica clar și eficient aspectele legate de protecția datelor la toate nivelurile organizației și cu părțile externe.

► **Negociere și Mediere:** Abilități de negociere și soluționare a disputelor în contextul protecției datelor.

► **Competențe Analitice și Critice:**

Analiza și Soluționarea Problemelor: Abilitatea de a analiza situații complexe legate de datele cu caracter personal și de a găsi soluții pragmatice și conforme cu legislația.

► **Luarea Deciziilor Bazată pe Date și Evidențe:**

Competențe în luarea deciziilor informate, bazate pe analiza datelor și a informațiilor disponibile.

► **Adaptabilitate și Flexibilitate:** Capacitatea de a se adapta la schimbările legislative și tehnologice în domeniul protecției datelor.

► **Învățare Continuă și Dezvoltare Profesională:**

Angajamentul de a rămâne actualizat cu evoluțiile din domeniul protecției datelor și de a-și îmbunătăți continuu cunoștințele și abilitățile.

Aceste competențe îl pregătesc pe absolvent să fie un DPO eficient, capabil să asigure că organizația respectă regulamentele privind protecția datelor și să gestioneze orice aspecte legate de datele cu caracter personal în mod responsabil și conform cu legislația.



Informații suplimentare

După finalizarea cursului, în urma absolvirii examenului, se va elibera **Certificatul de Absolvire, însoțit de un Supliment descriptiv** care atestă competențele dobândite.

Acest Certificat nu este un simplu document, ci este o **recunoaștere oficială a efortului, seriozității și angajamentului** fiecărui participant, fiind acreditat de către Ministerul Educației și de Ministerul Muncii.



Actele necesare:

- **Diplomă de licență / adeverință de absolvire a facultății** (copie)
- **Act de identitate** (copie)
- **Certificat de naștere** (copie)
- **Certificat de căsătorie**, în cazul schimbării numelui (copie)

Recunoașterea internațională a Certificatului de Absolvire

Pentru recunoașterea internațională a certificatelor obținute în România este necesară apostilarea (țări semnatare ale Convenției de la Haga) sau supralegalizarea (țări nesemnatare ale Convenției de la Haga).

Detalii privind tematicile cursurilor, organizarea și desfășurarea programelor de perfecționare se pot obține de la:

Alexandru LEGĂNUȚ
Director programe de formare-APSAP
0788 124 567

SUPPORT TEHNIC APSAP

Telefon:
0730 124 567

Email:
webinar@cursuri-functionari.ro

INFO CENTER APSAP

Telefon: **0788 124 567** Fax: **021 569 61 26**



Detalii tehnice

Cursul este conceput pentru a fi accesibil și interactiv, utilizând un format audio-video live, online. Pentru a vă asigura că aveți cea mai bună experiență posibilă și puteți participa activ la sesiunile cursului, este important ca fiecare participant să îndeplinească următoarele cerințe tehnice:

1. Să utilizeze un dispozitiv electronic adecvat: fiecare participant trebuie să dețină un dispozitiv electronic, fie că este vorba de un calculator sau un telefon mobil, care să fie capabil să ruleze aplicația Zoom și să suporte streaming video. Este esențial ca dispozitivul să aibă o performanță tehnică suficientă pentru a asigura o experiență de învățare fără întreruperi.

2. Să dețină o conexiune stabilă la Internet: o conexiune bună la Internet este crucială pentru a putea accesa cursul online fără probleme tehnice. Vă recomandăm să verificați viteza conexiunii de Internet înainte de începerea cursului și să vă asigurați că aveți o conexiune stabilă și suficient de rapidă pentru streaming video.

3. Să dețină un microfon și o cameră web funcționale: pentru a facilita interacțiunea și comunicarea eficientă în timpul sesiunilor live, fiecare participant trebuie să aibă un microfon funcțional și o cameră web. Acestea vă vor permite să participați la discuții și să interacționați cu formatorii și cu ceilalți cursanți.

4. Să descarce aplicația Zoom (gratuit): este esențial ca fiecare participant să descarce aplicația Zoom pe dispozitivul de pe care intenționează să acceseze cursul on-line. Zoom este o platformă user-friendly și ușor de utilizat, care permite desfășurarea cursurilor live într-un mod eficient. Vă recomandăm să instalați aplicația și să vă familiarizați cu funcțiile acesteia înainte de începerea cursului.

Respectând aceste cerințe, veți putea beneficia la maximum de experiența cursului nostru online și vă veți asigura că participarea dumneavoastră la sesiunile live va fi eficientă și plăcută.



Cu deosebită considerație,
Președinte
Bogdan-Costin Fârșirotu



Bogdan-Costin Fârșirotu